



Università
per Stranieri
di Perugia

PROGRAMMA D'ESAME

Laurea Magistrale: **Made in Italy cibo e ospitalità (MICO)**

Insegnamento: **Business English**

Anno di corso: **I**

Semestre: **II**

Docente: **Renato Tomei**

SSD: **L-LIN/12**

CFU: **6**

Carico di lavoro globale: **150 ore**

Ripartizione del carico di lavoro: **40 ore di lezione e 110 ore di studio individuale**

Lingua di insegnamento: **Inglese**

Anno Accademico 2018-2019

PREREQUISITI

Livello MINIMO di conoscenza della lingua Inglese: **B1**.

OBIETTIVI FORMATIVI

Il corso ha come obiettivo principale potenziare e consolidare le capacità già acquisite e sviluppare nuove competenze professionali nel campo del Business English, con particolare riferimento all'area del Marketing, Advertising, Financial, Management e Professional English.

Nello specifico:

- acquisire conoscenze culturali ed abilità nella lingua Inglese per l'intermediazione e la negoziazione commerciale
- stimolare la capacità di organizzazione finalizzata a espandere il fenomeno del 'Made in Italy' e di esportarlo a livello globale.

CONTENUTO DEL CORSO

Il corso si struttura in due parti:

1. Business English e ESP (English for Special Purposes) nell'area professionale, finanziaria, corrispondenza commerciale, marketing, legale, assicurativa, contrattuale e della negoziazione.
2. Promozione del *Made in Italy* nel mondo. Saranno trattati dei case-studies emblematici del Made in Italy.

Il corso prevede un percorso di preparazione dedicato alle abilità e le competenze comunicative in ambito professionale, che si conclude con una fase finale di *professional presentations* in lingua Inglese su uno dei i scelta da parte di uno studente. Tale attività, che comunque non è obbligatoria, potrà essere svolta anche in gruppo.

METODI DIDATTICI

Per gli Studenti Frequentanti

Lezioni frontali teorico-pratiche in lingua inglese del docente, con controllo periodico e continuo.

Oltre al testo di riferimento, il corso si avvale di supporti digitali e di video, di materiali autentici sviluppati su social and professional media legati al discorso del *Business English* e *l'International English for Communication*.

Oltre a presentazioni professionali, esercitazioni di tecniche di scrittura, di comunicazione e negoziazione, gli studenti si avvarranno di un glossario specialistico disponibile in Web-class.

Per gli Studenti Non Frequentanti

Il punto di riferimento principale per gli studenti non frequentanti è la Webclass, dove saranno disponibili:

- Documenti ed informazioni relativi al corso del Docente (per studenti Frequentanti e Non-Frequentanti)
- Glossario, Esercitazioni e tests interattivi per preparazione all'esame (per studenti Frequentanti e Non-Frequentanti)
- Documenti (word, Pdf, web link ecc.) relativi ai Topics ed alle singole lezioni del Docente (riservati a studenti Frequentanti)

METODI DI ACCERTAMENTO

L'esame è scritto. Durante la prova verranno verificate competenze relative alla comprensione ed alla produzione di testi scritti in lingua inglese, nonché la conoscenza ed il corretto utilizzo delle strutture linguistico-grammaticali e della terminologia specifica del corso.

Per la parte grammaticale fare riferimento al testo adottato (*MARKET LEADER* – Intermediate); per la parte terminologica fare riferimento al Glossario presente su Web-Class.

TESTI DI RIFERIMENTO

PER STUDENTI FREQUENTANTI E NON FREQUENTANTI il testo adottato per lo studio individuale e di classe:

Cotton D., D.Falvey and S.Kent. 2015. *MARKET LEADER* – Intermediate. Business English Course Book. 3rd Edition. PEARSON.

INOLTRE, PER GLI STUDENTI FREQUENTANTI:

Il Docente utilizza materiali propri, integrati con filmografia reperibile in formato digitale e anche online (INDICATI NELLA SPECIFICA SEZIONE DELLA WEB-CLASS) e temi tratti dal testo adottato.

INOLTRE, PER GLI STUDENTI NON FREQUENTANTI:

PER I TESTI RELATIVI ALLA PREPARAZIONE DELL'ESAME SCRITTO CONTATTARE IL DOCENTE.

TESTI DI CONSULTAZIONE E APPROFONDIMENTO

PER STUDENTI FREQUENTANTI E NON FREQUENTANTI È FONDAMENTALE LA CONSULTAZIONE CONTINUA DELLA PAGINA WEB-CLASS, dove verranno fornite agli studenti indicazioni su ulteriori testi e risorse

(sitografia, sussidi audiovisivi etc.).

Inoltre, si raccomanda l'approfondimento attraverso i seguenti testi:

- Tomei, R. 2017. *Advertising Culture and Translation: from colonial to global* Newcastle: Cambridge Scholars Publishing.
- Dignen B. and Ian McMaster. 2013. *Effective International Business Communication*. London: Collins.

Utili per esercitazioni:

- Brieger N. 2008. *English for Business: Writing*. Collins, London.
- Schoefield J. and A. Osborn. 2013. *English for Business: Speaking*. Collins, London.
- Badger I. 2013. *English for Business: Listening*, Collins, London.

ALTRE INFORMAZIONI

Si informa che è stata attivata presso la nostra Università la convenzione con il British Council per la certificazione della Lingua Inglese e si ricorda che gli studenti potranno inoltre usufruire di stage e borse di studio già previste dal corso di studi, compatibilmente con i criteri di selezione e partecipazione degli stessi.

Il Docente è reperibile all'indirizzo di posta elettronica: renato.tomei@unistrapg.it.